



**ROMÂNIA**  
**COMUNA CEPTURA**  
**JUDEȚUL PRAHOVA**

COMUNA CEPTURA, SAT CEPTURA DE JOS, STR. PRINCIPALĂ, NR. 266, COD POSTAL: 107125  
telefon/fax: 0244/445002; adresa de e-mail: primaria@comunaceptura.ro

Nr.inreg.5600/25.06.2021

**ANUNT,**

În temeiul prevederilor Articolului II din Legea nr.203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, art.618 alin(2) teza I din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare

**PRIMARIA COMUNEI CEPTURA**

organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție temporar vacante de Inspector, clasa I, grad profesional debutant din cadrul Compartimentului Financiar-Contabil de la nivelul aparatului de specialitate al primarului comunei Ceptura, județul Prahova, astfel:

**CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURSUL DE RECRUTARE PENTRU OCUPAREA UNEI FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE TEMPORAR VACANTE**

- Inspector, clasa I, grad profesional debutant – Compartimentul Financiar-Contabil: 1 post temporar vacant;
- perioada de ocupare determinată, cu normă întreagă, durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână;
  - candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 465 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția condiției de atestare a stării de sănătate pe bază de evaluare psihologică;
  - studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul administrație publică și /sau financiar contabil;
  - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: nu este cazul.

Data desfășurării concursului:

- proba scrisă în data de 21.07.2021, ora 10.00;
- proba interviului se va anunța odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă.

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției Primăria Comuna Ceptura, nr.266, județul Prahova în termen de maxim 8 zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a Primăriei Comunei Ceptura, județul Prahova și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici în perioada 05.07.2021 – 12.07.2021, inclusiv.

( Publicitatea examenului se va asigura în data de 05.07.2021)

**Acte necesare înscrierii la concursul de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție  
temporar vacante**

- 1) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008;
- 2) curriculum vitae, modelul comun european;
- 3) copia actului de identitate;
- 4) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- 5) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 6) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei conform anexei nr. 2D la H.G. nr. 611/2008;
- 7) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- 8) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- 9) cazierul judiciar;
- 10) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut la punctul 6) trebuie să cuprindă elemente similare celor prevăzute în anexa nr. 2D și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția/funcțiile ocupată/ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și vechimea în specialitatea studiilor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap. Copiile prevăzute mai sus, precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut pentru depunerea dosarelor de concurs, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

**BIBLIOGRAFIE** stabilita in vederea desfasurarii concursului de recrutare pentru ocuparea postului aferent functiei publice de executie temporar vacante de Inspector,clasa I,grad profesional debutant din cadrul Compartimentului Finaciar-Contabil,din aparatul de specialitate al primarului Comunei Ceptura,Judetul Prahova:

1. Constituția României, republicată;
2. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 207/2015 - Lege privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 227/2015 - Lege privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

**TEMATICA** stabilita in vederea desfasurarii concursului de recrutare pentru ocuparea postului aferent functiei publice de executie temporar vacante de Inspector,clasa I,grad profesional debutant din cadrul Compartimentului Finaciar-Contabil,din aparatul de specialitate al primarului Comunei Ceptura,Judetul Prahova:

1. Constituția României, republicată-integral;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare-integral;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare-integral;
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare-integral;
6. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare-integral;

**PRIMAR,**  
**STANCIU VASILE GEORGE**

